



АДМИНИСТРАЦИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

13.11. 2014 г.

№ 5994

г. Барнаул

Об утверждении положения об
Общественном совете по развитию
образования в Алтайском крае

В целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 21 июля 2014 г. № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об Общественном совете по развитию образования в Алтайском крае (приложение 1).
2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника Главного управления, начальника отдела управления качеством образования О.Н. Бутенко.

Заместитель Губернатора Алтайского
края, начальник Главного управления

Ю.Н. Денисов

**Положение
об Общественном совете по развитию образования
в Алтайском крае**

Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и порядок деятельности Общественного совета по развитию образования в Алтайском крае (далее – Общественный совет), который является постоянно действующим совещательным органом при Главном управлении образования и молодежной политики Алтайского края (далее – Главного управления).

1. Общественный совет создается с целью обеспечения взаимодействия Главного управления с общественными объединениями и иными некоммерческими организациями, повышения гласности и прозрачности деятельности Главного управления.

2. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением, Уставом (Основным законом) Алтайского края, нормативными правовыми актами Алтайского края, настоящим положением.

3. Общественный совет по согласованию с Заместителем Губернатора, начальником Главного управления определяет перечень вопросов, которые требуют наличия положительного решения Общественного совета для принятия решения Главного управления. По иным вопросам решения Общественного совета имеют рекомендательный характер для Главного управления.

4. Государственно-общественный характер Общественного совета определяется тем, что он является формой непосредственного участия местного сообщества в реализации органами, осуществляющими управление в сфере образования своих полномочий, средством согласования с местным сообществом наиболее важных управленческих решений по вопросам развития образования на территории Алтайского края.

5. Настоящее положение, а так же изменения и дополнения в него принимаются на заседании Общественного совета и утверждаются приказом заместителя Губернатора Алтайского края, начальником Главного управления.

6. Организационно-техническое сопровождение деятельности Общественного совета осуществляет Главное управление.

7. Задачами Общественного совета являются:

-оптимизация взаимодействия Главного управления и гражданского общества, обеспечение участия граждан, общественных объединений и иных организаций в обсуждении и выработке решений по вопросам развития образования в Алтайском крае;

-содействие Главному управлению в рассмотрении ключевых социально значимых вопросов в сфере образования в Алтайском крае и выработке решений по ним, в том числе при определении приоритетов развития в области образования;

-выдвижение и обсуждение общественных инициатив, связанных с деятельностью Главного управления;

-участие в информировании граждан о деятельности Главного управления, в том числе через средства массовой информации, и в организации публичного обсуждения вопросов, касающихся деятельности Главного управления;

-проведение независимой оценки качества работы образовательных организаций.

8. Общественный совет для выполнения задач, указанных в пункте 7 настоящего Положения, осуществляет следующие полномочия:

-рассматривает инициативы общественных объединений в установленной сфере деятельности и вносит в Главное управление предложения по их рассмотрению и реализации;

-выявляет общественно значимые приоритеты в области образования, науки и молодежной политики и вносит в Главное управления предложения по их проработке;

-организует работу по привлечению граждан, общественных объединений и иных организаций к обсуждению вопросов в установленной сфере деятельности Главного управления;

-запрашивает в установленном порядке у руководства и структурных подразделений Главного управления информацию, необходимую для работы Общественного совета;

-участвует через своих членов в заседаниях координационных, совещательных, экспертных и иных органов, созданных Главного управления;

-вносит в Главное управление предложения по проведению социологических опросов по различным вопросам в установленной сфере деятельности;

-осуществляет проведение независимой оценки качества работы образовательных организаций

-формирует единые концептуальные подходы к независимой оценке качества работы организаций, оказывающих образовательные услуги;

-определяет перечень организаций, оказывающих образовательные услуги, для проведения оценки качества их работы на основе изучения результатов общественного мнения;

-осуществляет нормативное - правовое регулирование процедур независимой оценки качества работы организаций, оказывающих образовательные услуги, в части установления порядка и формы его проведения;

-определяет критерии эффективности работы организаций, оказывающих образовательные услуги;

-устанавливает порядок проведения независимой оценки качества работы организаций, оказывающих образовательные услуги, включающей определение показателей оценки и периодичность проведения мониторинга, формирование рейтинга организаций, оказывающих образовательные услуги;

-организует работу по выявлению, обобщению и анализу общественного мнения и рейтингов о качестве работы организаций, в том числе сформированных общественными организациями, профессиональными сообществами и иными экспертами;

-взаимодействует с рейтинговыми агентствами, независимыми социологическими организациями;

-проводит обсуждение результатов оценки и предложений по повышению качества образовательных услуг;

-направляет в Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края информацию о результатах оценки качества работы организаций, оказывающих образовательные услуги, предложения об улучшении качества работы организаций, оказывающих образовательные услуги.

9. Общественный совет формируется на основе добровольного участия граждан в его деятельности.

10. Количественный состав Общественного совета составляет не менее 15 и не более 25 человек.

11. Состав членов Общественного совета формируется на основе выдвижения кандидатов от коллегии Главного управления, от общественных объединений, организаций, специалистов в области образования, науки и молодежной политики, а также из представителей краевых общественных организаций, имеющих на момент формирования Общественного совета официальную регистрацию в органах юстиции Российской Федерации по Алтайскому краю.

12. Не допускаются к выдвижению кандидатов в члены Общественного совета следующие общественные организации:

- политические партии;

- организации и объединения, которым в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, - в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;

- организации и объединения, деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом «О противодействии экстремистской

деятельности», если решение о приостановлении не было признано судом незаконным.

13. Состав Общественного совета подлежит ротации не реже одного раза в два года на основании оценки работы членов Общественного совета. Порядок оценки работы членов Общественного совета и порядок ротации состава Общественного совета определяется Общественным советом.

14. Члены Общественного совета работают на общественных началах и безвозмездной основе.

15. На первом заседании Общественного совета из его состава избираются председатель Общественного совета и заместитель председателя Общественного совета.

16. Председатель Общественного совета:

- утверждает план работы, повестку заседаний и список лиц, приглашенных на заседания Общественного совета;

- организует работу по рассмотрению и подготовке решений по вопросам, относящимся к полномочиям Общественного совета и включенных в план работы Общественного совета и повестку дня заседаний Общественного совета;

- организует подготовку обобщенной информации по вопросам, относящимся к направлениям деятельности Общественного совета, для предоставления её заместителю Губернатора Алтайского края, начальнику Главного управления, заинтересованным в развитии образования организациям и ведомствам, в СМИ для публичного освещения решений и деятельности Общественного совета;

- представляет Общественному совету ежегодный публичный отчет о деятельности Общественного совета;

- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

- подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета;

- взаимодействует с руководством Главного управления по вопросам реализации решений Общественного совета;

- осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

17. Заместитель председателя Общественного совета:

- председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;

- участвует в организации работы Общественного совета и подготовке планов работы Общественного совета.

18. Для обеспечения деятельности Общественного совета назначается секретарь Общественного совета. Секретарь Общественного совета не является членом Общественного совета.

19. Секретарь Общественного совета:

- ведет протокол заседания Общественного совета;

- уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания;
- готовит проекты решений Общественного совета и иных документов, исходящих от Общественного совета;
- взаимодействует со структурными подразделениями Главного управления по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности Общественного совета.

20. Члены Общественного совета имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки заседаний Общественного совета;
- вносить предложения в план работы Общественного совета;
- предлагать кандидатуры гражданских служащих и иных лиц для участия в заседаниях Общественного совета;
- участвовать в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета;
- высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;
- вносить предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых Общественным советом;
- осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета.

21. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом своей работы на очередной календарный год, согласованным с руководством Главного управления и утвержденным председателем Общественного совета.

22. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания.

23. Очередные заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы Общественного совета.

24. Внеочередное заседание Общественного совета проводится по решению председателя Общественного совета, принимаемому по согласованию с Главного управления.

25. Члены Общественного совета лично участвуют в заседаниях Общественного совета.

26. Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины членов Общественного совета.

27. Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

28. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, отражаются в протоколах заседаний Общественного совета, копии которых представляются руководству Главного управления в течение 7 дней после заседания Общественного совета.

29. Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

30. Заместитель Губернатора, начальник Главного управления, государственные гражданские служащие Главного управления (далее – гражданские служащие) могут участвовать в заседаниях Общественного совета без права голоса. На заседания Общественного совета могут также приглашаться иные лица, не являющиеся членами Общественного совета.

31. Заседания Общественного совета являются открытыми для представителей средств массовой информации с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны, а также соблюдения прав граждан и юридических лиц.

32. В период между заседаниями Общественный совет проводит обсуждение вопросов, запланированных и (или) предлагаемых к вынесению на заседания Общественного совета.

33. Общественный совет может создавать экспертные и рабочие группы по различным вопросам в установленной сфере деятельности.

34. Информация о решениях, принятых Общественным советом, экспертными и рабочими группами Общественного совета, за исключением информации, являющейся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации конфиденциальной, размещается на официальном сайте Главного управления в сети Интернет не позднее чем через 10 дней после принятия указанных решений.

35. По запросу Общественного совета Главное управление в 30-дневный срок с момента поступления запроса представляет сведения, необходимые для осуществления деятельности Общественного совета, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.